

Digital strategi för Assaredsskolan 2018/2019

Skolan har i uppdrag att förmedla och förankra grundläggande värden och främja elevernas lärande för att därigenom förbereda dem för att leva och verka i samhället. Skolan ska förmedla de mer beständiga kunskaper som utgör den gemensamma referensram alla i samhället behöver. Eleverna ska kunna orientera sig och agera i en komplex verklighet med stort informationsflöde, ökad digitalisering och snabb förändringstakt. Studiefärdigheter och metoder att tillägna sig och använda ny kunskap blir därför viktiga. Det är också nödvändigt att eleverna utvecklar sin förmåga att kritiskt granska information, fakta och förhållanden och att inse konsekvenserna av olika alternativ.”

Skolans uppdrag, s. 9, Lgr11

Assaredsskolans långsiktiga mål

- Vårt mål är att alla elever och all personal på Assaredsskolan utvecklar förtrogenhet med digitala verktyg och att detta är en naturlig del av allt arbete på skolan.
- Vi vill att alla elever och all personal ska känna nyfikenhet och lust att ta till sig ny teknik, mod att våga prova och vilja samt möjlighet till fortbildning som stödjer teknikutvecklingen både pedagogiskt och tekniskt.

Syfte

- Att arbeta i enlighet med läroplanen och att sträva mot en skola i tiden. Vi vill att Assaredsskolan ska ligga i framkant vad gäller innovativa arbetsformer och att de pedagogiska valen görs i enlighet med Lgr11.

Digitala verktyg, funktioner och tekniktillgänglighet

- Projektorer och högtalare finns tillgängligt i alla klassrum. Det finns även tillgång till bärbara projektorer för visning i andra utrymmen än klassrummen.
- Sedan hösten 2017 är även de flesta klassrum utrustade med smarta skärmar.
- I åk fsk-6 finns tillgång till 6 klassuppsättningar (å 25) med iPads samt klassuppsättningar med hörlurar.
- På fritids finns möjlighet att använda iPads eftersom dessa endast används dagtid av klasserna.
- I åk 7-9 har eleverna en egen Chromebook.
- Personalen har tillgång till egen dator (PC), ett trettiotal i personalen har även iPads.
- Svante har avsatt tid i sin tjänst för IT-arbete (20 %) och är den som personal och elever vänder sig till vid IT-relaterade frågor.
- MDM-lösning finns för alla iPads vilket ska underlätta hanterandet.
- Ett nytt starkare trådlöst nätverk har installerat under läsåret 2017/2018 via vår IT-leverantör Staples Connect.

- Vi fortsätter arbeta med G Suite for Education. Vi behöver fortsätta det kollegiala lärandet kring detta.
- Vi fortsätter arbeta med DigiExam med målet att det ska användas i högre utsträckning, främst i de högre årskurserna.

Mål för 2018/2019

Mål för alla årskurser

- Alla elever på Assaredsskolan ska känna sig förtrogna med G Suite samt att de tack vare de digitala resurserna ges större möjligheter att nå kunskapskraven. Både de som direkt riktar sig mot digital kompetens men också genom möjligheten att på ett enkelt sätt dokumentera, redigera och synliggöra sin egen kunskap.
- Alla elever ska få möjlighet att utveckla strategier för att granska material och vara källkritiska.
- För elever med särskilda behov ska digitala resurser fungera som ett stöd och hjälpa dem att utvecklas, exempelvis vid olika typer av läs- och skrivsvårigheter, inlärnings- och/eller koncentrationsproblematik. Assaredsskolans specialpedagoger ansvarar för att hålla lärarna uppdaterade kring detta.
- Alla elever ska ges möjligheter att få reflektera kring vad det innebär att vara en bra kompis på nätet och hur vi kan förebygga och hantera eventuella kränkningar på nätet. Detta ska beröras på livskunskap och högstadiets gruppsamtal.
- Utveckla kunskap kring programmering i skolan.

Mål för fritidsverksamheten

- Att använda IT i våra temaarbeten.

Mål för AE F-3

- Använda NE-apparna för skrivande, läsande, matematik
- Att veta hur man går in i webbläsaren.
- Att veta hur man hanterar webbläsaren och var man skriver in webbadressen.
- Att kunna hantera för årskursen aktuella läromedel. (ex, Qnoddarnas värld, studentlitteratur.se)
- Strategi för användande av inloggningsuppgifter.
- Att kunna använda NE-junior, Inläsningstjänst, SchoolSoft
- Kunna infoga bild i text-dokument
- Kunna skriva ut, spara, öppna filer
- Introducera Google Classroom
- Arbeta med Ipad parvis, fotografera (ex.till boken om mig själv), självständigt arbete efter kunskapsnivå.

Mål för åk 4-6

- I möjligaste mån använda G Suite, skapa dokument, presentationer, kalkylblad
- Skriva berättande texter på Storybird
- Använda websidor som seterra.se för geografi

- Kunna hantera och hålla reda på egna inloggningsuppgifter
- Att kunna hantera för årskursen aktuella läromedel. (ex. studentlitteratur.se)
- Använda SchoolSoft
- Kunna skicka mail och bifoga filer
- Samarbeta med delade dokument
- Använda Google Drive för att organisera dokument.

Mål för åk 7-9

- Använda Google Classroom för skapande och inlämnande av uppgifter. Google Classroom ska vara källan där eleverna hittar föreläsningsunderlag, texter, filmer länkar och liknande.
- *Schoolsoft* ska vara informationskällan för eleverna. Specifika instruktioner för kommande veckas arbete ska publiceras på veckoplaneringen för respektive ämne. Uppgifter (prov, muntliga redovisningar, inlämningsuppgifter) ska uppdateras fortlöpande.
- Eleverna ska från och med årskurs 7 arbeta med presentationsprogram (Google Presentationer).
- När eleverna får sina datorer i årskurs 7 har klassföreståndarna i uppgift att introducera eleverna till inläsningstjänst, SLI.se samt förse eleverna med inloggningsnamn och lösenord.
- Ämnen
 - Slöjd och bild: Lämna in utvärdering av arbetet digitalt.
 - Bild: Bildredigeringsprogram, filmredigering och bildspel med ljud, text och röst. Fotografera och filma med mobilkamera.
 - Matematik: Kikora.
 - Språkämnen: skapa och redigera texter digitalt.

Riktlinjer för användandet av G Suite enligt GDPR

Riktlinjerna syftar till att förtydliga och informera om vilken dokumentation och kommunikation som ska ske i G Suite på Assaredsskolan. Riktlinjerna inkluderar användandet av samtliga verktyg och applikationer som finns tillgängliga genom Google.

Dokumentationen ska enbart handla om kollegialt lärande och elevers lärande och innehållet får inte vara av känslig eller integritetskänslig karaktär. Kollegialt lärande och formativ undervisning är grunden för arbetet i G Suite. Det som dokumenteras samt kommuniceras ska ha fokus på utveckling och lärande. Det kan exempelvis röra sig om elevarbeten, pedagogernas egna arbetsmaterial såsom pedagogiska planeringar, arbetsuppgifter, veckoutvärdering, pedagogisk dokumentation, reflektioner och feedback. Den enda typ av bedömning som får ske i G Suite är kring elevernas arbeten, detta för att undvika subjektiva värderingar kring eleven som person.

Känsliga och integritetskänsliga uppgifter får inte förekomma i G Suite. Känsliga personuppgifter enligt GDPR är bl.a. uppgift om hälsa, sexualliv, etniskt ursprung och religiös övertygelse. I G Suite får inga noteringar göras kring om elever varit sjuka eller något

annat kring elevernas personliga förhållanden. Läs mer i dokumentet "PUL-dokumentation för användning av G Suite for Education på Assaredsskolan" (finns i Gemensam: IT).

Planerade fortbildningar

- Personalen kommer få möjlighet att utöka det kollegiala lärandet genom att använda det molnbaserade verktyget G Suite för samarbete och erfarenhetsutbyte.
- Lärare uppmuntras att fortbilda sig genom det utvidgade kollegiet i exempelvis Facebook-grupperna *G Suite for Education Sverige*, *G Suite Sverige*.
- Nyanställda får en egen introduktion och hänvisas även till [Malmö Stads genomgångar av G Suite for Education](#).

Digitala behov

- Fortsatt arbete kring att implementera G Suite som ett pedagogiskt verktyg och utveckla elever och personals förtrogenhet med detta.
- Utveckla kompetens kring programmering.
- Använda AE-möten för att kollegialt lära av varandra kring digitala verktyg.

Uppföljning och utvärdering

- Strategin har reviderats och utvärderas under augusti 2018 och träder därefter i kraft.
- Ansvarig för strategin samt revidering och utvärdering är biträdande rektor samt IT-ansvarig.

Inspiration för IT-strategin är hämtad från

Kärsta skola: <http://grundskolor.huddinge.se/Global/Kastaskolan/IKT-plan%20verksamhets%C3%A5ret%202015.pdf>

Falköpings kommun: <http://gafefalkoping.moobis.se/riktlinjer-for-anvandning-av-gafe-i-falkoping/>